AVVISO

INDAGINE DI MERCATO PER LA PRESENTAZIONE DI PREVENTIVI DI SPESA

Si rende noto che il Fondo Banche Assicurazioni (di seguito anche FBA e/o Fondo) intende procedere ad un affidamento diretto - ex art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 2016 - per lo svolgimento del servizio di assistenza informatica per una durata di 60 mesi, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo tramite un'indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi di spesa da parte di Operatori Economici.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Antonio Fraccaroli.

L'affidamento del servizio avrà le seguenti caratteristiche:

a) l'importo complessivo massimo di spesa per l'intera durata del servizio è di € 39.516,50 oltre iva per l'intera durata quinquennale del contratto, di cui € 35.000,00 oltre iva per il servizio di assistenza informatica (per un importo presunto in ragione di anno pari a € 7.000,00 oltre iva) oltre € 516,50 oltre iva per rischi da interferenza per l'intero periodo ed € 4.000,00 oltre iva per eventuali forniture di prodotti hardware e/o software e/o comunque accessori e ricambi informatici necessarie al Fondo;

b) l'oggetto del contratto è il servizio di assistenza informatica (a titolo indicativo e non esaustivo installazione, configurazione, sostituzione accessori e ricambi informatici, consulenza, recupero e ripristino dati).

c) trattasi di appalto di servizi remunerato a misura e che pertanto il contratto conterrà anche le seguenti condizioni:

   i. *l'Appaltatore prende atto ed accetta che le prestazioni e la quantità oggetto dell'affidamento saranno certe e determinate solo al momento della stipula dei singoli ordinativi effettuati da FBA, così come la relativa durata e il luogo di esecuzione;*

   ii. *l'affidamento potrà subire delle variazioni in aumento o in diminuzione sulla base del reale fabbisogno, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico del Fondo e senza che l'Appaltatore possa vantare titolo alcuno a risarcimenti e/o indennizzi di sorta, nel caso il valore complessivo degli ordinativi specifici sia inferiore a quello di cui al superiore punto a);*

   iii. *l'Appaltatore, inoltre, non potrà vantare titolo alcuno o risarcimenti c/o indennizzi di sorta, nel caso di mancata attivazione e/o interruzione del servizio da parte di FBA;*

   iv. *l'Appaltatore riconosce ed accetta che l'importo dell'affidamento è da considerarsi quale importo presunto massimo di spesa. FBA non assume alcun obbligo in ordine al raggiungimento dell'importo complessivo dell'affidamento che è un importo stimato e, quindi, meramente presuntivo e rilevante unicamente per il calcolo della soglia di cui all'art. 35 del Codice dei contratti pubblici;*

   v. *FBA non è vincolata a stipulare nel periodo di durata del contratto, ordinativi che esauriscono, in tutto o in parte, l'oggetto dell'affidamento;*

vi. *trattandosi di un appalto a misura, ove il tetto di spesa massimo sarà saturato prima della naturale scadenza del contratto lo stesso si intenderà risolto di diritto senza necessità di preventiva disdetta; in tali casi l'Appaltatore non avrà nulla a pretendere a qualsiasi titolo e rinuncia, fin d'ora, a qualsiasi azione a titolo di responsabilità contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale;*

d) il contratto non conterrà la clausola compromissoria;

e) l'appalto è soggetto alle disposizioni del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 2008 e pertanto gli oneri per la sicurezza da interferenza di cui all'art. 23, comma 15, del D. Lgs. n. 50 del 2016 sono pari a **€ 516,50** oltre iva;

f) tipologia di procedura: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D. Lgs. n. 50 del 2016, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo;

g) il Fondo, si riserva di non aggiudicare il servizio al preventivo che presenta il maggior ribasso ove questo sia ritenuto incongruo rispetto al servizio offerto/richiesto, procedendo a scorrere la graduatoria;

h) che il Fondo, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n° 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

i) ai fini della presentazione del preventivo, gli operatori economici **interessati dovranno effettuare obbligatoriamente, pena esclusione del preventivo proposto, un sopralluogo conoscitivo dell'infrastruttura hardware e software Fondo. Il predetto sopralluogo, da svolgersi in data antecedente alla presentazione del preventivo, dovrà essere richiesto per iscritto a s.rocchi@fondofba.it entro e non oltre il giorno 12/02/2018**

OGGETTO DEL SERVIZIO

j) Il Fondo Banche Assicurazioni (FBA) intende avvalersi di un servizio di assistenza informatica (a titolo indicativo e non esaustivo installazione, configurazione, sostituzione accessori e ricambi informatici, consulenza, recupero e ripristino dati) per la propria rete aziendale e per tutti i sistemi hardware e software, di qualsiasi marca, presenti nella sede di via Tomacelli 132 e per i server dislocati presso McLink in via Carlo Perrier 4, Roma. Per l'eventuale fornitura di prodotti hardware e/o software e/o comunque accessori e ricambi informatici necessari al Fondo nei limiti del plafond di spesa indicato (€ 4.000,00 oltre iva), sarà richiesto all'aggiudicatario, all'occorrenza, specifico preventivo;

Livelli di richiesta e tempi di intervento:

- Richiesta ordinaria – entro 24 ore
- Richiesta urgente – entro 4 ore

L'assistenza deve essere garantita 24 ore su 24 e 7 giorni su 7.

Di seguito viene riportato un elenco a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo delle apparecchiature hardware e software presenti:

**Hardware:**

- Server (HP, Dell)
- Firewall/Switch (WatchGuard, NetGear)
- Postazioni Client (HP, Asus, Dell, Acer, MacBook)
- UPS (APC)
- Tablet (Asus, Ipad)
- Stampati (Olivetti, Canon, HP)
- Access Point (3Com, Cisco)
- Videoconferenza (Life Size Room 220, Amplifier Toa, Mixer Pm16 Ampro)
- Videoproiettori (Epson, Nec)
- Centralino (Samsung office serv 7200lite)

**Software**

- Office e suoi componenti
- Mail
- Mdaemon
- BackupAssist
- VM Explorer
- VMWare Vsphere Client
- Kaspersky
- Sharepoint

**Sistemi operativi**

- Windows, Linux, MacOs, Android, Ios

Gli operatori economici che intendono presentare il preventivo di spesa dovranno disporre di uno staff tecnico con conoscenza adeguata degli ambienti software e tecnologici sopra elencati e in particolar modo dovrà essere garantita la presenza di un Sistemista Senior.

**MODALITA' DI FATTURAZIONE:**

Il servizio di assistenza informatica con tipologia "assistenza su richiesta" deve essere quotato a costo orario per tipo di intervento (on-site o da remoto) comprensivo di diritto di chiamata e spese di viaggio.

Le attività di assistenza saranno richieste formalmente per email e saranno fatturate a consuntivo, sulla base di rapporti di attività, firmati da entrambi le parti, contenenti:

- Data intervento
- Descrizione attività svolta
- Totale ore

- Tipo di intervento effettuato (on-site o da remoto)

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50 del 2016, per cui non sussistano le clausole di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto e che abbiano i seguenti requisiti minimi:

1. Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per le attività attinenti al servizio oggetto del presente avviso;
2. Elenco principali servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio;
3. Dichiarazione che il personale impiegato per l'esecuzione del servizio sia in possesso della qualifica professionale di Sistemista Senior;

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I preventivi di spesa, redatte sulla base del modello **Allegato PS, il modello DGUE, l'Allegato Capitolato speciale** e **l'Allegato Schema di Contratto** dovranno pervenire al Fondo Banche Assicurazioni, Via Tomacelli, 132 – 00186 Roma, improrogabilmente **entro le ore 12.00 del giorno 26/02/2018**, esclusivamente tramite Pec a: *gare@pec.fondofba.it*. Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura "**PREVENTIVI DI SPESA – Servizi di Assistenza Informatica – CIG Z3F21E4DC9**

Il Capitolato speciale e lo Schema di Contratto dovranno essere sottoscritti in ogni pagina in segno di accettazione e inviati in formato .pdf.

Il preventivo di spesa (allegato PS) e il DGUE dovranno essere correttamente compilati e sottoscritti con firma digitale (formato ".p7m"), secondo le indicazioni di seguito riportate.Il preventivo di spesa, il modello DGUE, l'Allegato Capitolato speciale e l'Allegato Schema di Contratto devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante (allegando, in tal caso, la copia conforme all'originale della relativa procura) e dovranno essere corredati da documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Fondo che sarà libero di seguire anche altre procedure.

FBA si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza e discrezionalità, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi, che dovranno essere dichiarati dal concorrente ed accertati dal Fondo in occasione dell'eventuale affidamento.

Il possesso dei requisiti autodichiarati sarà comunque sempre verificato per il soggetto affidatario, all'esito della procedura di affidamento.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la stazione appaltante ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di preventivi di spesa, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per FBA.

CRITERI DI SELEZIONE DELL'IMPRESA AFFIDATARIA

E' facoltà del Fondo procedere anche in presenza di un solo preventivo di spesa.

FBA si riserva ulteriori decisioni in merito all'acquisizione di cui al presente avviso.

Il modello "Allegato PS" e il modello DGUE sono disponibili sul profilo di committente: www.fondobancheassicurazioni.it.

**Allegati:**

1. Allegato PS;
2. Modello D.G.U.E.;
3. Allegato Capitolato speciale;
4. Allegato Schema di contratto;
5. Allegato Identificazione rischi interferenziali e definizione costi per la sicurezza

Roma lì 29/01/2018

Fondo Banche Assicurazioni

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Antonio Fraccaroli